



الرقم: ٦١

التاريخ: ٢٠٢٤/٠٢/٠٢ م

المشروعات:

قرار إداري

إن رئيس مجلس الإدارة وبناء على الصلاحيات المخولة له،

وأشارة الى توصيات اجتماع مجلس الإدارة في جلسته الثالثة بتاريخ ٢٠٢٤/٠٢/٠٧ م بشأن إعادة تشكيل الهيكل التنظيمي وتشكيل اللجان والوحدات بالجمعية، وبناء على موافقة الجمعية العمومية العادية وغير العادية في اجتماعها بتاريخ ١٤ / ٠٢ / ٢٠٢٤ م، بشأن إعادة تشكيل الهيكل التنظيمي واللجان وذلك وفق تحديث اللائحة الأساسية للجمعية، وبناء على ما تقتضيه مصلحة العمل يقرر ما يلي:

أولاً/ يكلف السادة الأعضاء في البيان المرفق برئاسة وعضوية اللجان الدائمة بالجمعية.

ثانياً/ يعمل بهذا القرار من تاريخه، ويلغى ما يتعارض معه من قرارات إدارية سابقة ما لم يستجد.

ثالثاً/ يبلغ هذا القرار لجميع الإدارات والقطاعات وأصله للإدارة التنفيذية.

والله الموفق،،،

رئيس مجلس الإدارة
عبد الناصر إبراهيم الحادي



٢٠٢٤

ص/ مع السلام لأعضاء مجلس الإدارة

ص/ مع السلام لأعضاء اللجان الدائمة

ص/ مع السلام للمدير التنفيذي لعمل اللازم

ص/ مع السلام لجميع الإدارات والقطاعات



الرقم: التاريخ: المشفوعات:

١- اللجنة الاستشارية:

- يرأس اللجنة/ عضو الجمعية العمومية د. سعد بن عبد الرحمن الناجم
وعضوية كل من التالية أسمائهم:

م	الاسم	الصفة
١	الدكتور: سعد بن عبد الرحمن الناجم	رئيس اللجنة
٢	الأستاذ: عبد العزيز بن علي الخلفان	عضو
٣	الأستاذ: فهد بن أحمد العكروش	عضو

هي لجنة تم تأسيسها لتقديم المشورة والتوصيات التي تساعد مجلس إدارة الجمعية على اتخاذ القرارات المناسبة وفق المهام التالية:

- تقديم المشورة لكل ما من شأنه الارتقاء بجودة الأعمال الإدارية والقانونية.
- المساهمة في إيجاد حلول للصعوبات والمشاكل التي ربما تواجه الجمعية بشكل عام.
- المساهمة بابتكار الأفكار التطويرية لبرامج ومشاريع الجمعية.
- ما يقدم من مجلس إدارة الجمعية أو رئيس المجلس للطرح وإبداء الرأي.

أ. س. م.



الرقم : التاريخ : المشفوعات :

٢- لجنة التخطيط والتميز المؤسسي:

– المشرف على اللجنة/ عضو مجلس الإدارة أ. اسكندر بن فهد البديوي

وتتكون من:

١. التطوير المؤسسي. ٢. نظام الحوكمة.

وعضوية كل من التالية أسمائهم:

م	الاسم	الصفة
١	الأستاذ: إسكندر بن فهد البديوي	رئيس اللجنة
٢	الأستاذ: متعب بن صالح الزين	عضو
٣	الأستاذ: أحمد بن أحمد المطيري	عضو

اختصاصها:

- تحديد جوانب الضعف والقوة في مجلس الإدارة واقتراح الحلول لمعالجتها بما يتفق مع مصلحة الجمعية.
- وضع الإجراءات الخاصة بتعريف أعضاء المجلس الجدد بعمل الجمعية خاصة الجوانب المالية والقانونية للجمعية..
- الإشراف على إعداد الخطة الاستراتيجية والتنفيذية ومتابعة تنفيذها وتقارير الأداء ورفعها للإدارة التنفيذية.
- متابعة جودة الأنظمة الإدارية في لجان ووحدات الجمعية وتقييمها وتقديم الدعم والمساندة لتحسينها.
- اقتراح سياسات ومعايير الأداء والعضويات لمجلس الإدارة والجمعية العمومية.
- تأصيل أعمال الجودة وبناء مؤشرات الأداء وقياس الأثر.

(Signature)



الرقم:

التاريخ:

المشروعات:

٣- لجنة تنمية الموارد المالية:

- المشرف على اللجنة/عضو مجلس الادارة أ. يعقوب بن سعد المانع
وتتكون من:

١- الشؤون المالية: (المشرف المالي - المحاسبة - المشتريات والتدقيق المالي).

٢- التمويل: (المؤسسات المانحة - التسويق)

٣- العهد والمستودعات: (مسؤول الصرف - الصرف)

وعضوية كل من التالية أسمائهم:

م	الاسم	الصفة
١	الأستاذ: يعقوب بن سعد المانع	رئيس اللجنة
٢	الأستاذ: خليفة بن محمد النجم	عضو
٣	الأستاذ: سعود بن عبد العزيز الخلفان	عضو

اختصاصها:

- المساهمة في استحداث خطة لتنمية الموارد المالية واستدامتها المالية.
- اقتراح مشاريع أو سبل جديدة لتنمية الموارد المالية.
- متابعة الأمور المالية والحسابات ومكاتب المحاسب القانوني واعداد التقارير اللازمة لها.
- المساهمة في استقطاب الدعم والرعايات المالية والعينية والخدمية.
- زيادة الموارد المالية وتنوع مصادرها.
- إدارة أملاك الجمعية الحالية والعمل على زيادتها.



الرقم : التاريخ : المشفوعات :

٤- لجنة المستفيدين:

- المشرف على اللجنة: عضو مجلس الإدارة أ. إبراهيم بن فهد المسلم

وتتكون من:

١- البحث الاجتماعي.

٢- البرامج والمشاريع (المساعدات الدائمة - التكافل الاجتماعي)

وعضوية كل من التالية أسمائهم:

م	الاسم	الصفة
١	الأستاذ: إبراهيم بن فهد المسلم	رئيس اللجنة
٢	الأستاذ: سعد بن عيسى الحادي	عضو
٣	الأستاذ: احمد بن فهد البديوي	عضو

اختصاصها:

١. اجراء البحث الاجتماعي لتحديد إمكانية تقديم المساعدة من عدمه وفق معايير محددة.
٢. تحليل البيانات والإحصاءات الاجتماعية لفهم الاتجاهات وتحديد الاحتياجات المجتمعية المحلي.
١. تقديم المساعدة المالية والعينية للأفراد والعائلات في حالات الطوارئ أو الظروف الصعبة.
٢. تقديم المساعدة الغذائية واللوازم الأساسية.
٣. تقديم الدعم لتغطية تكاليف الرعاية الصحية والتعليم.
٤. تقديم المساعدة للمحتاجين لتوفير سبل العيش المستدامة مثل التدريب المهني والتوجيه المهني.

(م)



الرقم : التاريخ : المشفوعات :

٥- لجنة المراجعة الداخلية:

- المشرف على اللجنة: عضو مجلس إدارة الجمعية أ. ناجم بن محمد الناجم

وعضوية كل من التالية أسمائهم:

م	الاسم	الصفة
١	الأستاذ: ناجم بن محمد الناجم	رئيس اللجنة
٢	الأستاذ: بندر بن عبد الله العويس	عضو
٣	الأستاذ: عبد الرحمن بن أحمد الكاموخ	عضو

اختصاصها:

- إعداد ميثاق المراجعة الداخلية واعتماده من مجلس الإدارة.

- تقويم أنظمة الرقابة الداخلية، بما في ذلك النظام المحاسبي، للتحقق من سلامتها وملائمتها، وتحديد أوجه القصور فيها إن وجدت، واقتراح الوسائل والإجراءات اللازمة لعلاجها بما يكفل حماية أموال الجمعية وممتلكاتها من الاختلاس أو الضياع أو التلاعب ونحو ذلك.

- التأكد من التزام الجمعية بالأنظمة واللوائح والتعليمات والإجراءات المالية، والتحقق من كفاءتها وملائمتها.

- تقويم كفاءة الخطة التنظيمية للجمعية من حيث وضوح السلطات والمسؤوليات وفصل الاختصاصات المتعارضة وغير ذلك من الجوانب التنظيمية.

مراجعة اللانحة الاسترشادية للاطلاع على بقية الاختصاصات.

(Signature)



الرقم:

التاريخ:

المشروعات:

٦- لجنة الترشيحات والمكافآت:

- المشرف على اللجنة: عضو الجمعية العمومية أ.مشاري عبد العزيز الدهام

وعضوية كل من التالية أسمائهم:

م	الاسم	الصفة
١	الأستاذ: مشاري بن عبد العزيز الدهام	رئيس اللجنة
٢	الأستاذ: ناظم بن محمد الناجم	عضو
٣	الأستاذ: عصام بن احمد الراشد	عضو

اختصاصها:

- إعداد سياسية واضحة لمكافآت أعضاء مجلس الإدارة واللجان المنبثقة عنه، والإدارة التنفيذية، واقتراح مقدار المكافآت، ورفعها إلى مجلس الإدارة للموافقة عليها، واعتمادها من الجمعية العمومية، على أن يراعى في تلك السياسة أحكام المادة التاسعة والعشرون من القواعد، واتباع معايير ترتبط بالأداء، والإفصاح عنها، والتحقق من تنفيذها.

- توضيح العلاقة بين المكافآت الممنوحة، وسياسة المكافآت المعمول بها، وبيان أي انحراف جوهري عن هذه السياسة.

- المراجعة الدورية لسياسة المكافآت، وتقييم مدى فعاليتها في تحقيق الأهداف المرجوة منها.

- مراجعة أسس توزيع المكافآت السنوية المقررة من الجمعية العمومية ومجلس الإدارة إن وجدت.

- إعداد وصف للقدرة، والمؤهلات المطلوبة لعضوية مجلس الإدارة، والوظائف القيادية.

- تحديد الوقت الذي يتعين على العضو تخصيصه لأعمال مجلس الإدارة.

- مراجعة السياسات والأنظمة العامة للموارد البشرية.

- مراجعة سلم الرواتب والبدلات لموظفي الجمعية.

- تحديد المؤهلات اللازمة لعضوية كل لجنة من اللجان وخصوصاً لجنة المراجعة.

- إعداد المعايير لتقييم أداء مجلس إدارة الجمعية، واللجان، وأعضائها، والمسؤول التنفيذي من قبل الجمعية العمومية.



الرقم :

التاريخ :

المشروعات :

٧- لجنة المسؤولية المجتمعية:

- المشرف على اللجنة: عضو مجلس الإدارة أ.خالد بن محمد اليمامي

وتتكون من:

- 1- التطوع
- 2- البرامج التنموية
- 3- اكرام الموتى

وعضوية كل من التالية أسمائهم:

م	الاسم	الصفة
١	الأستاذ: خالد بن محمد اليمامي	رئيس اللجنة
٢	الأستاذ: تركي بن خليفة الحساوي	عضو
٣	الأستاذ: عدنان بن عبد الله القراب	عضو

اختصاصها:

- تعمل اللجنة على أن يكون للجمعية دور فعال في المجتمع.
- المشاركة في تفعيل الأنشطة المتعلقة بالمسؤولية الاجتماعية والمناسبات الخاصة والعامة.
- تفعيل العمل التطوعي ونشر ثقافته بين منسوبي الجمعية وفئات المجتمع.
- استحداث فرص تطوعية لمنسوبي ومنسوبات الجمعية والمجتمع المحلي.
- العمل على إبراز المساهمات الاجتماعية للجمعية بالتعاون مع اللجان ذات العلاقة.
- دعم تنظيم اللقاءات والندوات ذات الصلة بالمسؤولية المجتمعية.
- دعم وتشجيع المشاركة في أنشطة المسؤولية الاجتماعية وذلك بالتنسيق مع الجهات ذات العلاقة.